

LICENÇA ESPECIAL DE RUÍDO PARA ESPETÁCULOS, MANIFESTAÇÕES DESPORTIVAS, FEIRAS, MERCADOS, FESTAS OU OUTROS DIVERTIMENTOS

Registo n.º:			
Processo n.º:			Exmo/a. Senhor/a
Registado em:			Presidente da Câmara Municipal de São Pedro do Sul

REQUERENTE

Nome/Denominação:*			
Domicílio/Sede:*		N.º:	Lote/Andar:
Código Postal:*		Localidade:	
NIF/NIPC:*			
Tipo de Documento de Identificação: <input type="checkbox"/> Cartão do Cidadão <input type="checkbox"/> Bilhete de Identidade <input type="checkbox"/> Passaporte <input type="checkbox"/> Autorização de Residência			
N.º:		Válido até:	
Certidão Comercial Permanente (Código):			
Contacto Telefónico:		E-mail:	
Qualidade de:			

(Os campos assinalados com * são de preenchimento obrigatório)

REPRESENTANTE

Nome/Denominação:			
Domicílio/Sede:		N.º:	Lote/Andar:
Código Postal:		Localidade:	
NIF/NIPC:			
Tipo de Documento de Identificação: <input type="checkbox"/> Cartão do Cidadão <input type="checkbox"/> Bilhete de Identidade <input type="checkbox"/> Passaporte <input type="checkbox"/> Autorização de Residência			
N.º:		Válido até:	
Procuração Online (Código):			
Contacto Telefónico:		E-mail:	
Qualidade de: <input type="checkbox"/> Representante Legal <input type="checkbox"/> Gestor/a de Negócios <input type="checkbox"/> Mandatário/a			
<input type="checkbox"/> Outra:			

NOTIFICAÇÕES

As notificações devem ser dirigidas para:*	<input type="checkbox"/> Requerente <input type="checkbox"/> Representante <input type="checkbox"/> Outro (indique):	Autorizando que sejam feitas via:*	<input type="checkbox"/> E-mail <input type="checkbox"/> Telefone <input type="checkbox"/> Correio Postal
Nome/Denominação:			
NIF/NIPC:			
Domicílio/Sede:		N.º:	Lote/Andar:
Código Postal:		Localidade:	
Contacto telefónico:		E-mail:	



COMUNIDADE INTERMUNICIPAL
VISOU DO LARÕES



PEDIDO

Vem requerer, ao abrigo do n.º 2 do artigo 15.º do Decreto-Lei n.º 9/2007, de 17 de janeiro, na sua redação atual, a licença especial de ruído para o exercício de atividades ruidosas de caráter temporário, nas seguintes condições:

Tipo de atividade:*

- Prova desportiva
- Manifestação desportiva
- Espetáculo
- Festas tradicionais
- Feira
- Mercado
- Outra: _____

Designação da atividade:*

Justificação para a realização da atividade:*

Local/percurso de realização da atividade:

Local/Percurso:*

Código Postal:

Localidade:

Freguesia:

Requisitos específicos:

A atividade realiza-se em:*

- Espaço Público Espaço Privado

E a quem pertence:

A atividade requer o lançamento de fogo de artifício ou outros artefactos pirotécnicos?*

- Sim Não

A atividade requer a utilização de palco?*

- Sim Não



COMUNIDADE INTERMUNICIPAL
VISOU DO LARÕES



PORTUGAL
2020

CENTRO
2020



A atividade requer a utilização de equipamentos de amplificação sonora?		
<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	
Se sim, indique:		
Potência sonora (dB):		N.º de Equipamentos:
A atividade requer a utilização de outros equipamentos com emissão sonora?		
<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	
Se sim, indique:		
Potência sonora (dB):		N.º de Equipamentos:
Duração da atividade:		
N.º de dias de duração da atividade:		
Data de início:*		Data de termo:*
Horários		
Início (por dia):*		
Termo (por dia):*		
Medidas de prevenção e de redução de ruído:		

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.
- O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base nas seguintes condições:
 - Responsável pelo tratamento** - Município de São Pedro do Sul;
 - Finalidade do tratamento** – Concessão de autorização para a realização de atividades de carácter desportivo, festivo ou outras suscetíveis de afetar o trânsito normal;
 - Destinatário(s) dos dados** - Órgão, agente ou serviço municipal competente para analisar, intervir ou decidir, de acordo com a orgânica municipal em vigor e respetivas atribuições e competências;
 - Comunicação dos dados a terceiros** – Autoridades policiais e/ou a entidades com jurisdição sobre as vias públicas a utilizar na atividade;
 - Conservação dos dados pessoais** - Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.
- Para mais informações sobre as políticas de privacidade do Município consulte o nosso site em www.cm-spsul.pt ou envie um e-mail para rgpd@cm-spsul.pt.
- Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).



COMUNIDADE INTERMUNICIPAL
VISEU DAQ LARÕES



PORTUGAL
2020

CENTRO
2020

Co-financiado por:

Largo de Camões 3660-436 São Pedro do Sul
NIPC: 506 785 815



+(351) 232 720 140



+(351) 232 723 406
geral@cm-spsul.pt

OUTRAS DECLARAÇÕES

* O/A subscritor/a, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

OBSERVAÇÕES

Pede deferimento,
São Pedro do Sul, ___/___/___

O/A Requerente / O/A Representante

(Assinatura do/a requerente, representante ou de outrem a seu rogo, se o/a mesmo/a não souber ou não puder assinar)

Conferi a identificação do/a Requerente/Representante através dos documentos de identificação exibidos.

Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.

O/A Funcionário/a

Responsável pela Direção do Procedimento:	Câmara Municipal		
Contacto Telefónico:	232 720 140	E-mail:	geral@cm-spsul.pt
Gestor/a do Procedimento:	Secção de Contencioso, taxas e Licenças		
Contacto Telefónico:	232 720 140	E-mail:	geral@cm-spsul.pt

FUNDAMENTAÇÃO DA NÃO APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS

DOCUMENTOS A APRESENTAR

Requerente - Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade

Representante - Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representante

Planta de localização

Planta com a orientação do palco e equipamentos de amplificação

Documento de que conste a autorização expressa do proprietário

Outro(s):